



รูปที่ 18 : หน้าจอการเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

2.11 เปลี่ยนรหัสผ่าน

เมื่อใดที่นักศึกษาสงสัยว่าอาจจะมีผู้อื่นทราบรหัสผ่าน นักศึกษาสามารถทำการเปลี่ยนรหัสผ่านของตนเองได้ตลอดเวลา นักศึกษาสามารถตรวจสอบการเข้าใช้ระบบได้จากเมนูสถิติการเข้าใช้ระบบ โดยการเปลี่ยนรหัสผ่านไปที่เมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน” รหัสผ่านที่ตั้งใหม่ควรประกอบไปด้วยตัวอักษรและ/หรือตัวเลข และไม่ควรสั้นจนเกินไป (ควรมีความยาวของรหัสผ่านอย่างน้อย 6 ตัวอักษร หรือตามความเหมาะสม)

ข้อควรระวัง !!!! นักศึกษาถ้าต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน (password) ใหม่ ควรใช้รหัสผ่านที่ตัวนักศึกษาจำได้แม่นยำและสะดวกแก่ตัวเอง

วิธีใช้งาน

1. คลิกที่เมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน”
2. ป้อนรหัสผ่านเดิม ลงในช่องรหัสผ่านเดิม
3. ป้อนรหัสผ่านที่ตั้งใหม่ ลงในช่องรหัสผ่านใหม่
4. ป้อนรหัสผ่านที่ตั้งใหม่ซ้ำอีก 1 ครั้ง ลงในช่องยืนยันรหัสผ่านใหม่ เพื่อป้องกันการป้อนรหัสผิดพลาด
5. คลิกที่ปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่าน” ดังรูปที่ 19 ต่อไปนี้

นางสาวชมพูนุท ภิรมย์วงศ์

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม

รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

คลิกปุ่ม “돌อกลับ” เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอเมนูหลัก

1. ใส่รหัสผ่านเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
2. ป้อนรหัสผ่านใหม่ครั้งที่ 1
3. ป้อนรหัสผ่านใหม่ซ้ำให้ตรงกับรหัสผ่านใหม่
4. คลิกที่ปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่าน”

รูปที่ 19 : หน้าจอแสดงการเปลี่ยนรหัสผ่าน

นักศึกษาสามารถทำการเปลี่ยนรหัสผ่านได้อย่างปลอดภัย เนื่องจากข้อมูลต่างๆที่นักศึกษาป้อนที่หน้าจอนี้จะถูกทำการเข้ารหัสก่อนลงไปในระบบเครือข่าย นักศึกษาจะสังเกตได้จากรูปกุญแจล็อกทางด้านล่างซ้ายมือของจอภาพ

2.12 ลงทะเบียน

นักศึกษาสามารถทำการลงทะเบียนเรียนได้โดยการเลือกเมนู “ลงทะเบียน” ระบบจะนำนักศึกษาไปสู่จอภาพรับลงทะเบียน (ซึ่งเมนูนี้จะปรากฏในช่วงลงทะเบียนเท่านั้น) ดังรูปที่ 20 ต่อไปนี้

นางสาวชมพูนุท ภิรมย์วงศ์

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2546

| รหัสวิชา | ชื่อรายวิชา | หน่วยกิต | กลุ่ม | แบบ | เวลา |
|----------|---------------------------|------------------|-------|-----|--------------------|
| 120207 | MICRO ECONOMICS | 3 | 01 | GD | WE 12:00-16:00 (ส) |
| 120214 | INTRODUCTION TO COMPUTERS | 3 | 01 | GD | WE 15:00-18:00 (ส) |
| | | จำนวนหน่วยกิตรวม | 6 | | |

คลิก (ลบ) เพื่อลบรายวิชาที่ไม่ต้องการ

1. ระบุรหัสลงในช่อง “รายวิชา” เพื่อเลือกวิชา
2. กดปุ่ม “ค้น” เพื่อค้นหารายวิชา
3. คลิกที่ “รูปธงขึ้น” เพื่อบันทึกข้อมูลรายวิชา
4. กดปุ่ม “ยืนยันการลงทะเบียน” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบเบื้องต้น

รูปที่ 20 : หน้าจอการลงทะเบียน