

## 2.28 ออกจากระบบ

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งานระบบบริการการศึกษาแล้ว นักศึกษาจะต้องคลิกที่ปุ่ม “ออกจากระบบ” เพื่อป้องกันมิให้ผู้อื่นเข้ามาใช้งานระบบแทนตัวของตนเอง

## 2.29 ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

ปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหาเบื้องต้น
1. ถ้าไม่สามารถเข้าใช้งานเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผลได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ตรวจสอบว่าเครื่องคอมพิวเตอร์เชื่อมต่อเข้าสู่ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรือไม่?</li> <li>• ตรวจสอบชื่อเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผลว่าพิมพ์ถูกต้องหรือไม่ (เว็บไซต์ <a href="http://register.utcc.ac.th">http://register.utcc.ac.th</a>)</li> </ul>
2. ถ้าไม่สามารถ Login เข้าใช้งานระบบได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษา และรหัสผ่าน ว่าพิมพ์ถูกต้องครบถ้วนหรือไม่?</li> <li>• ติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อขอรหัสผ่านใหม่</li> <li>• ติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อขอตรวจสอบรายละเอียดและแก้ไขเงื่อนไขอื่น ๆ</li> </ul>
3. ลงทะเบียนบางรายวิชาไม่ได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ตรวจสอบว่ารายวิชานั้นมีเงื่อนไขอย่างไรหรือไม่? เช่น เวลาเรียน/สอบซ้ำซ้อน วิชาต่อเนื่อง วิชาเฉพาะคณะหรือชั้นปี และรายวิชาหลักสูตรเก่า/ใหม่ เป็นต้น</li> <li>• ติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อปรึกษาและยื่นคำร้องตามเงื่อนไขต่าง ๆ</li> </ul>
4. ลงทะเบียนบางรายวิชาไม่ได้ เนื่องจากจำนวนเต็มจะ ทำอย่างไรได้บ้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ติดต่อที่คณะวิชาที่นักศึกษาสังกัด เพื่อขออนุญาตให้ขยายจำนวนรับในรายวิชานั้น ๆ เพิ่มขึ้น</li> <li>• ถ้าอนุญาตให้ติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อปลดล็อกเงื่อนไขในรายวิชานั้น ๆ</li> </ul>
5. ลงทะเบียนตามปกติแล้ว ชำระเงินได้ที่ไหน!!!	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ต้องชำระเงินที่ธนาคารตามวันที่ระบุไว้ในใบแจ้งการชำระเงินเพื่อนำเข้าบัญชี (Payment of student Account)</li> </ul>
6. ลงทะเบียนล่าช้าแล้ว ชำระเงินได้ที่ไหน/เมื่อใด!!!	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ต้องชำระเงินที่กองการเงิน (ไม่เกินวันถัดจากวันสุดท้ายของการลงทะเบียนล่าช้า)</li> </ul>
7. ลงทะเบียนเพิ่มลดวิชา จะได้รับคืนเงินหรือจ่ายเงิน ได้อย่างไร!!!	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ติดต่อกองการเงิน เพื่อขอรับเงินคืนค่าหน่วยกิต (โดยยื่นเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของนักศึกษา)</li> <li>• ติดต่อกองการเงิน เพื่อชำระเงินส่วนที่ลงทะเบียนเพิ่ม (ไม่เกินวันถัดจากวันสุดท้ายของการลงทะเบียนเพิ่มเติมวิชา)</li> </ul>