

## ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนภายหลังเรียนผ่านครบหลักสูตรแล้ว

สำหรับนักศึกษาที่เรียนผ่านครบหลักสูตรแล้ว และได้เกรดเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป แต่ต้องการเรียนบางรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ โดยที่สำนักทะเบียนและประมวลผลยังไม่ได้นำรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยฯ ตามประกาศ มกค. ที่ 253/2539 ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1** นักศึกษาขอแบบฟอร์มคำร้องทั่วไป (สทป.102) ที่ แผนกบริการ/รับลงทะเบียน สำนักทะเบียนและประมวลผล อาคาร 1 ชั้น 1

**ขั้นตอนที่ 2** นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา/คณบดีที่นักศึกษาสังกัด เพื่อพิจารณาขออนุมัติ ดังนี้

- **กรณีอนุมัติ** : ให้ติดต่อที่ สำนักทะเบียนและประมวลผล อาคาร 1 ชั้น 1 เพื่อยื่นคำร้องทั่วไป (สทป.102) พร้อมบัตรลงทะเบียน (สทป.106) และรับส่วนท้ายแบบฟอร์มคำร้อง เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- **กรณีไม่อนุมัติ** : ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนภายหลังเรียนผ่านครบหลักสูตรแล้วได้

**หมายเหตุ** : กรณีที่นักศึกษาได้รับการอนุมัติการลงทะเบียนดังกล่าวแล้ว ให้ติดต่อที่ กองการเงิน อาคาร 10 ชั้น 1 เพื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนต่อไป

### เอกสารที่ใช้ประกอบ

1. บัตรประจำตัวนักศึกษา
2. บัตรลงทะเบียน (สทป.106)
3. แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป (สทป.102) (ขอลงทะเบียนเรียนภายหลังเรียนผ่านครบหลักสูตรแล้ว) ที่ได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีที่นักศึกษาสังกัด